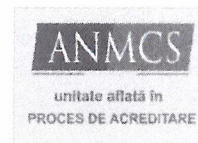
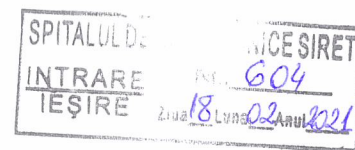




SPITALUL DE BOLI CRONICE SIRET
Loc. Siret, str. 9 Mai, nr. 6, jud. Suceava
Telefon: 0230/280203, Fax: 0230/280201
CUI 4440969 Web.: www.spitalorasesnescsiret.ro,
e-mail: orasesnescsiret@yahoo.com
Operator date cu caracter personal nr. 0015993



ANUNȚ



SPITALUL DE BOLI CRONICE SIRET demarează procedura de angajare fără concurs în condițiile art. 11 din Legea nr. 55/2020, pe perioadă determinată ce nu poate depăși 30 de zile de la data încetării stării de alertă pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

- **1 post de îngrijitor curățenie**, poziția nr. 87 din Statul de Funcții -Secția Recuperare medicină fizică și balneologie.

Având în vedere:

- ✓ Legea nr. 53/2003 (Codul muncii) cu modif. și completările ulterioare Regulamentele unității.
- ✓ Ordin nr. 905 din 26 mai 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- ✓ Hotărâre nr. 35 din 10 februarie 2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 12 februarie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- ✓ Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Înscrierile se fac până la data de 22.02.2021 (inclusiv) ora 15:00, Candidații vor depune dosarele la COMP. RUNOS sau vor trimite dosarele în format electronic, prin e-mail, pe adresa orasesnescsiret@yahoo.com, **Dosarele incomplete vor fi respinse**
- ✓ Rezultatele selecției dosarelor candidaților se vor afișa în data de 23.02.2021, ora 14:00 la avizierul și pe site-ul unitatii: spitalorasesnescsiret.ro
- ✓ Proba de interviu va avea loc la sediul administrativ al spitalului în data de 24.02.2021, ora 10:00.

I. Pentru ocuparea postului mentionat mai sus poate participa orice persoana care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice

A) Conditii generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime conform cerințelor postului;
- g) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

B) Conditii specifice:

Îngrijitor curățenie :

- ✓ Studii: medii sau generale
- ✓ Nu este necesară vechimea în meserie

II. În vederea ocupării posturilor menționate candidații vor depune dosarele la COMP.

RUNOS sau vor trimite dosarele în format electronic, prin e-mail, pe adresa

orasenescsiret@yahoo.com, până la data de 22.02.2021 (inclusiv) ora 15:00 cu următoarele documente:

- ✓ cerere de înscriere adresată conducătorului autorității – anexa 2;
- ✓ declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal – anexa 5;
- ✓ copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat naștere, certificat căsătorie, după caz;
- ✓ copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- ✓ copie după certificatul de membru, avizul de libera practică ;
- ✓ copia carnetului de muncă sau adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor solicitate - dacă este cazul;
- ✓ cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează – anexa 3
- ✓ adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care îl solicita ;
- ✓ curriculum vitae;
- ✓ declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu - anexa 4;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

III. Concursul constă în:

- ✓ selecția dosarelor;
- ✓ interviu

IV. Calendarul de desfășurare a activităților:

- ✓ Perioada, data limită și intervalul orar de depunere a dosarelor de angajare:

19.02.2021 – 22.02.2021, **intervalul orar 8:00-15:00** la COMP. RUNOS

- ✓ **Selecția dosarelor și afișarea rezultatului selecției dosarelor de angajare:**
23.02.2021 ora 14:00 - se va afișa la avizierul și pe site-ul unitatii:
spitalorasesnescsiret.ro
- ✓ Proba de interviu : 24.02.2021, ora 10:00 la sediul administrativ al spitalului
- ✓ **Rezultatul final** : 24.02.2021, ora 14:00.
- ✓ **Data prezentării la post și a prezentării documentelor în original (pentru toate documentele depuse în copie în dosarul de înscriere) 26.02.2021.**

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE :

- ✓ În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, **se organizează proba de interviu.**
- ✓ (2) În situația în care în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu
- ✓ Rezultatul va fi publicat **în maximum 24 de ore de la data selecției dosarelor**, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați la selecția dosarelor
- ✓ La data prezentării, la sediul instituției, pentru încheierea contractului individual de muncă, candidații declarați admiși vor prezenta actele în original (doar pentru cei care au depus actele pe e-mail), pentru certificare.
- ✓ Încadrarea se face în baza unui contract individual de muncă ,încheiat pe durata determinată și încetează de drept în cel mult 30 de zile, de la data încetării stării de alertă, conform prevederilor art. 27 din Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID -19 și a OMS. 905/2020.

Informații suplimentare la Comp. RUNOS , telefon 0230/280.203, avizier sau pe site-ul unitatii: spitalorasesnescsiret.ro

Persoană de contact: jr. Calisevici Mihaela / Ref. Apetrei Ana

Alăturat anexăm formularele necesare (cererea de înscriere, declaratiile)

MANAGER,

Ec. Haraseniuc Ilie Sorin



Anexa Nr. 2

la metodologie

CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Domnule manager

Subsemnatul(a), ..., cu domiciliul în
localitatea str. nr....., ap. ..., județul
.....telefon, mobil, posesor/posesoare al/a C.I.
seria nr., eliberat de la data de, vă rog să îmi
aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată , conform art. 11 din
Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei
de COVID-19, pe postul de din cadrul Compartimentului

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

.....

*

.....

*****

.....

*

.....

*****

.....

*

.....

*****

.....

•

.....

.....

.....

.....

.....

•

.....

.....

.....

.....

.....

•

.....

.....

Data

.....

Semnătura

Anexa Nr. 5

La metodologie

DECLARAȚIE
pe propria răspundere

Subsemnatul(a), ..., declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării. Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

DA, sunt de acord. ☐

NU sunt de acord. ☐

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată

pe internet, la adresa

Data

.....

Semnătura

Anexa Nr. 3

la metodologie

DECLARAȚIE*)

pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a), ...,
posesor/posesoare al/a C.I. seria nr....., eliberată de la data
de....., domiciliat(ă) în
....., cunoscând prevederile art.
326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am
antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data

Semnătura

Anexa Nr. 4
la metodologie

DECLARAȚIE
pe propria răspundere

Subsemnatul(a)

....., posesor/posesoare al/a C.I. seria
..... nr., eliberată de la data de, domiciliat(ă)
în, declar pe propria răspundere că sunt/nu sunt
încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și, în conformitate cu prevederile
Ordinului ministrului sănătății nr. 414/2020 privind instituirea măsurii de carantină pentru
persoanele aflate în situația de urgență de sănătate publică internațională determinată de
infecția cu **COVID-19** și stabilirea unor măsuri în vederea prevenirii și limitării efectelor
epidemiei, cu modificările și completările ulterioare, nu mă aflu în situația de carantină sau
izolare la domiciliu și am luat cunoștință de prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul
în declarații și de cele ale art. 352 din Codul penal cu privire la zădărnicierea bolilor.

Data
.....

Semnătura